附件1

瑞安市职业技能培训补贴标准目录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职业（工种、项目） | | 补贴标准 | | |
| 级别或课时 | | 金额（元） |
| 职业资格培训 | 国家职业资格证书（职业技能等级证书） | 浙江省省级、瑞安市各级人社部门核发的技能人员国家职业资格证书，其他由我市企业、院校及其他第三方社会评价机构核发并经浙江省省级、瑞安市各级人力社保部门备案的职业技能等级证书。 | 初级 | | 1000 |
| 中级 | | 1500 |
| 高级 | | 2000 |
| 技师 | | 2500 |
| 高级技师 | | 3500 |
| 专项能力证书 | 专项能力初级证书 | 600 | | |
| 专项能力高级证书 | 800 | | |
| 项目制培训 | 按取得培训合格证书人数25元/课时，不超过2000元。 | | | | |
| 高危行业、特种作业人员安全技能培训 | | 初次领证 | 500 | |
| 复审 | 100 | |
| 以师带徒培训 | 技能大师工作室以师带徒培训 | | 按取得职业资格证书人数及等级，直接给予大师工作室培训补贴。 | | |
| 创业  培训 | SYB、IYB培训 | | 64 | | 1000 |
| 互联网+创业培训 | | 104 | | 1500 |
| 网上创业 | | 106 | | 1500 |
| “8+X”模拟公司创业实训 | | 168 | | 1500 |
| 岗前技能培训 | 企业岗前技能培训 | | 8 | | 200 |
| 家政服务人员岗前培训 | | 8 | | 200 |
| 企业新型学徒制培训 | 职工学徒 | | 每人每年实际培训费少于4000元的，按实补贴。实际培训费大于4000元的，按照培训费×0.6和4000元比较，按就高补贴，最高不超过6000元。仅取得培训合格证书的，按上述标准50%支付。 | | |
| 学生学徒 | | 培训后签订劳动合同，缴纳社会保险的，对照实习津贴最高补贴3000元。 | | |

备注：本补贴目录由市人力社保局、市财政局实施动态调整，适时在瑞安市人力社保局网站公布。

附件2

专项职业能力证书参考目录

|  |  |
| --- | --- |
| 专项职业能力（初级） | 货运代理、餐厅服务管理、创业辅导、鱼丸制作（石浦）、小笼包制作（嵊州）、贡面制作（常山）、麦饼制作、药膳制作、汽车音响改装、灰土回填、墙面刷涂、室内瓷砖铺贴、卫生器具安装与配管、西安羊肉泡馍制作、手工编织、手工钩织、丝网花制作、食品雕刻、单片机快速开发、西安肉夹馍制作、陕西面皮制作、单片机应用、纺织面料成分检测、机织小样织样、针织大圆机挡车、针织大圆机调机、花卉栽培、家具组装、家具配件包装、家具喷涂、家具砂磨、灯具安装、五金制品包装、精密铜管设备维修、精密铜管制造、塑料注塑、竹家具制作、竹器编织、书刊平装装订、藤器编织、中药调制、机械手操作、石斛加工、陶瓷雕刻、竹子雕刻、工业机器人应用与维护、园艺布景、剪纸制作、民宿管家服务、眼镜点焊、眼镜割片调机、家庭教育指导、裱花蛋糕制作、人像摄影、短视频制作 |
| 专项职业能力（高级） | 家庭教育指导 |

备注：专项职业能力证书目录实施动态调整，具体以瑞安市人力社保局网站发布为准。

附件3

项目制培训工作流程

一、实施主体

项目制培训的实施主体：包括企业、政府行业主管部门和高等院校。

二、培训范围

项目制培训的范围指除国家职业资格、专项能力、已备案登记的职业技能等级外的国家职业目录分类大典中设立的职业（工种）。项目名称一般按国家职业目录分类大典中的技能细类名称进行规范。项目制培训目录由行业主管部门、高等院校、企业提出或人力社保部门向社会征集后公布，也可由行业主管部门会同人力社保部门、财政部门联合发文确定。项目制培训目录可适时进行调整。

三、培训内容

1.规模以上企业、当地政府确定的重点产业所列企业和相关特定企业组织的本单位职工岗位技能培训、转岗转业培训和岗位练兵；

2.各行业主管部门面向农村转移就业劳动者、城乡未继续升学初高中毕业生（以下称“两后生”）、失业人员、退役军人、失土农民、就业困难人员（含残疾人）等开展的岗位技能培训和就业技能培训；

3.应急管理、市场监管、住建等部门面向特种作业人员、特种设备作业人员和高危行业企业从业人员开展的安全技能培训；

4.农业农村等部门面向新型职业农民、建档立卡低收入农户家庭劳动力开展的就业技能培训；

5.各行业主管部门面向本行业从业人员开展的岗位技能提升培训；

6.高等院校面向有培训需求的本校毕业学年学生开展的就业技能培训；面向各类城乡劳动者开展的岗位技能提升培训和就业技能培训。

四、工作流程

1.企业开展项目制培训工作流程。培训备案—组织培训—结业评估—结果公示—经费核拨。规模以上企业、当地政府确定的重点产业所列企业、可向失业保险缴费地人力社保部门申报开展项目制培训。培训实行开班备案制度，培训结束后，经考核合格的，核发培训合格证书。

2.行业主管部门开展项目制培训工作流程。公布培训项目—组织培训—结业评估—结果公示—经费核拨。行业主管部门应提前将本年度本部门组织的项目制培训计划报同级人力社保部门备案，备案后的培训项目应在部门官网上发布。行业主管部门组织培训的，可委托具备培训资质的培训机构具体承办培训并签订书面协议。开班前，培训机构向委托方行业主管部门申请开班备案，培训结束后，经考核合格的，核发培训合格证书、特种作业操作证书或特种设备作业人员证书。

3.高等院校开展项目制培训的工作流程。确定年度培训计划—公布培训项目—组织培训—结业评估—结果公示—经费核拨。高等院校应提前将本年度职业技能培训计划报人力社保部门，培训计划应包括培训项目、培训对象、预计人数、时间安排以及资金预算等内容，培训项目应在院校网站上公布。培训实行开班备案制度，培训结束后，经考核合格的，核发培训合格证书。

附件4

培训合格证书发证名册

填报单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合格证书编号 | 姓名 | 身 份 证 号 | 电话 | 培训职业（工种） | 辖区（城市） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |

注：1.此表为核发培训合格证书的项目制培训、岗前培训、创业培训等提交《瑞安市职业培训补贴申请表（单位）》的附表。

2.随表附身份证复印件、签到表。

附件5

瑞安市职业培训补贴申请表(单位)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 货币单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训机构（企业） | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章） | | | | | | | |
| 联系人 |  | | | 电话 | | |  | |
| 申请主体  及补助对象 | □企业—补助企业  □培训机构—补助培训机构  □机构代个人申请—补助个人 | | | 培训补贴  项目类别 | | | □职业资格培训补贴  □项目制培训补贴  □岗前技能培训补贴  □企业新型学徒制培训补贴  □以师带徒培训补贴  □创业培训补贴 | |
| 开班备案号 | 职业工种（等级） | 申请人数 | | | | | 补贴标准 | 申请补贴金额 |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
| 合 计 | |  | | | | |  |  |
| **说明：**职业资格培训补贴由机构代个人申请的，发放至个人市民卡银行账户；其他由单位申请的培训补贴，均发放至单位账户，须填写以下**单位账户信息**。 | | | | | | | | |
| 开户名 |  | | | | | | | |
| 开 户 行 |  | | 账号 | | |  | | |
| 本表由人力社保部门或行业主管部门签署审核意见（行业主管部门委托开展项目制培训的，由行业主管部门签署） | | | | | | | | |
| 补贴审核  部门意见 | 经审核，该单位申请按培训补贴标准应拨付 万 仟 佰 拾 元整（小写： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元） | | | | | | | |
| 职建科  初审：  复核：  年 月 日 | | | | 就创中心  初审：  复核：  年 月 日 | | | |
| 审批人： 年 月 日 | | | | | | | |

注：1.本表在省一体化平台申请培训补贴可通过附件上传，申请培训补贴时需一并提交原件。

2.本表一式二份，所在地人力社保部门（行业主管部门）和申请单位各一份。

附件6

瑞安市职业培训补贴申请表(个人)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性别 | |  | | 联系电话 | | |  | |
| 身份证号 | |  | | | | | | 当前失业保险  参保缴费地 | | |  | |
| 温州社会保障市民卡金融账户信息 | | 开户名 | | |  | | | | | | | |
| 开户行 | | |  | | | | | | | |
| 账 号 | | |  | | | | | | | |
| 职业资格证书编号 | | | 职业（工种） | | | | 等级 | | | 证书核发时间 | | 取得方式 |
|  | | |  | | | |  | | |  | | □自学  □竞赛 |
| 申请补贴金额： （元）大写：  申请人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 以上内容为申请人填写 | | | | | | | | | | | | |
| 人力社保  部门意见 | 经审核，该单位申请按培训补贴标准应拨付 万 仟 佰 拾 元整（小写： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元） | | | | | | | | | | | |
| 职建科  初审：  复核：  年 月 日 | | | | | | | | 就创中心  初审：  复核：  年 月 日 | | | |
| 审批人：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

注：1.随表附身份证复印件、职业资格证书复印件。

2.申请人应激活温州市社会保障市民卡的金融借记功能，确保补贴正常发放。

附件7

瑞安市职业培训开班申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 培训机构（企业） |  | | |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 培训职业（工种） |  | 培训等级 |  |
| 培训补贴  项目类别 | □职业资格培训  □项目制培训  □岗前技能培训  □企业新型学徒制培训  □以师带徒培训  □创业培训 | 培训人数 |  |
| 培训时间 | 年 月 日至 年 月 日 | | |
| 培训地点 |  | | |
| 培训形式 | □理论 □实操 □理论+实操 | | |
| 培训内容 |  | | |
| 培训机构（企业）  申报承诺 | 本培训主体将应严格按照通过省职业能力一体化平台申报备案的培训计划、课程安排组织培训，规范办班管理，保证培训质量，并配合接受审计监督。  培训主体（盖章）：  年 月 日 | | |

注：1.此表可通过省一体化平台附件上传备案，申请培训补贴时需一并提交原件。

2.随此表附送《瑞安市职业培训学员花名册》。

附件8

瑞安市职业培训学员花名册

培训职业（工种）： 培训等级：

填报单位： （盖章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 文化程度 | 手机号码 | 人员类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |

人员类型：失业人员,农村转移就业劳动者,有培训需求的高校毕业生,“两后生”,退役军人,企业职工,劳动预备制人员,就业困难人员（含残疾人）,职业农民,毕业年度的高校毕业生,其他人员

附件9

职业资格培训申报表（自学取证）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | | 出生年月 | | | |  | | 一寸  彩色  白底     照 片 | |
| 身份证号码 | |  | | | | | 联系电话 | | | |  | |
| 申报认定职业 | |  | | | 申报等级 | |  | | 从事本职业年限 | | |  |
| 现工作单位 | |  | | | | | | 电话 | | |  | |
| 最高学历 | |  | | 毕业院校 | |  | | | | | 毕业证编码 | |  | |
| 毕业时间 | |  | | | 现已持何种职业证书 | | | | |  | | | 等级 |  |
| 职业证书编码 | |  | | | | | | | | 取得职业证书时间 | | |  | |
| 学  习  经  历 | 程度 | | 所在院校 | | | | | | | 毕业时间 | | | 毕业证编码 | |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |
| 工  作  经  历 | 何年至何年 | | | | 从事何职业 | | | | | | | | 所在单位 | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | |
| 符合申报职业等级的条件：      □1.达到本职业等级要求的工作时间；      □2.达到本职业等级要求的学历条件；      □3.达到本职业等级晋级条件；  □4.其他条件： | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人承诺所填写的内容真实、有效。若有虚假或经查核不真实，本人愿意承担主要责任。  填表人：  年    月    日 | | | | | | | | | | | | | | |

说明：

1.此表格由申报者本人如实填写，不得由他人代填写，并逐一填写不得漏填，凡不按本表各项内容如实填写或填写内容经查不真实者，取消申报职业培训补贴资质。

2.学习经历从初中经历起填写，初中、高中学历不须填写毕业证编码；程度填写“初中、高级、技校、中职、高职、本科”等。

3.如符合申报职业等级的条件的若干条，同时在对应条件□填写“√”。

4.各单位、机构名称应填写全称。